AVVISO

SELEZIONE PUBBLICA BARI MULTISERVIZI S.P.A.

Per l'assunzione di un impiegato contabile, qualifica di ingresso Quadro, a tempo pieno e indeterminato.

La Bari Multiservizi S.p.A., società in house a capitale sociale interamente pubblico, soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte del Comune di Bari, in esecuzione di determina dell'Amministratore Unico assunta in data 01 ottobre 2026,

indice

nel rispetto delle direttive emanate dall'Amministrazione Comunale in tema di contenimento della spesa del personale e del Testo Unico sulle Società partecipate in tema di personale (artt. 19 e 25 D.Lgs. n. 175/2016), una selezione pubblica per l'assunzione di **n.1 Impiegato Contabile***, qualifica di ingresso* **Quadro***, a tempo pieno e indeterminato.*

Inquadramento

CCNL: *Commercio*
Livello Inquadramento: *Quadro*
Contratto di lavoro: *Tempo indeterminato*

Sede di lavoro

Territorio Metropolitano della città di Bari

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Potranno partecipare alla selezione i candidati di ambo i sessi in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

A) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
B) età non inferiore ad anni 18;
C) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati all'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
D) idoneità fisica all'impiego, con facoltà per la Società di sottoporre preventivamente a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
E) non aver subìto condanne penali, anche non definitive, e non essere rinviati a giudizio in processi pendenti che comportino, in base alla vigente legislazione l'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici. Non aver riportato condanne penali per reati associativi e delitti aggravati dalla finalità mafiosa o

Sede Legale : 70126 Bari, via Viterbo 6 - Tel. 080.555.98.31 - Fax 080.541.7091 - Sede Amministrativa : 70126 Bari, via Oberdan 4 - Tel. 080.554.39.44 - Fax 080.553.34.40
www.Barimultiservizi.it - E-mail : Multinfo@barimultiservizi.it – Pec : Barimultiservizi@pec.it - Part. IVA e Cod. Fisc. 05259640729

terroristica. Non essere in stato di interdizione o destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione personali o altre misure restrittive della libertà personale. Tali condizioni devono essere comprovate tramite apposita autocertificazione. Altre eventuali condanne penali a pena detentiva, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 44 c.p.p. non ricomprese nelle ipotesi di cui ai punti precedenti saranno valutate dalla Società, anche con riferimento al profilo da selezionare. La Società si riserva di valutare l'operatività o meno della riabilitazione in relazione alla tipologia di reato per il quale sia stata concessa nonché in relazione al profilo professionale da reclutare;

F) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985;

G) non essere parente entro il terzo grado e affini entro il secondo grado, di quadri, dirigenti e di componenti degli organi di amministrazione e di controllo della società nonché di amministratori (sindaco, assessori e consiglieri) del Comune di Bari e delle sue società partecipate;

H) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo o essersi dimesso da precedenti rapporti di lavoro con la Bari Multiservizi S.p.A.

REQUISITI DI ORDINE SPECIFICO

Oltre a quelli generali di cui al precedente articolo, i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

a) Titolo di studio

Possesso di laurea appartenente alle classi **L-18 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale**, **L-33 – Scienze economiche**, ovvero di laurea specialistica/magistrale o titolo equipollente/equivalente, secondo la normativa vigente.

Il titolo di studio dovrà essere idoneo, secondo la normativa vigente, ai fini dell'accesso ai percorsi di abilitazione/iscrizione previsti per l'esercizio delle professioni economico-contabili, ove richiesto.

b) Esperienza professionale

b1) In caso di **rapporti di lavoro subordinato**:

- Comprovata esperienza **in società di revisione, studi di consulenza fiscale o uffici amministrativi/contabili di imprese** di **almeno 24 mesi, anche non continuativi, negli ultimi 120 mesi** antecedenti alla data di pubblicazione del presente bando, da certificare con idonea documentazione rilasciata dal Centro per l'impiego di appartenenza da cui si evinca l'attività svolta corrispondente alle classi e categorie ISTAT:
  - **2.5.1.4 - Specialisti in contabilità e problemi finanziari**
  - **3.3.1.2 - Contabili e professioni assimilate**
  - **4.3.2.1 - Addetti alla contabilità**

- **4.3.2.2 - Addetti alle buste paga**

b2) In caso di svolgimento attività in qualità di **libero professionista**:

- Comprovata esperienza professionale di **almeno 24 mesi, anche non continuativi, maturata negli ultimi 120 mesi** antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, **nell'ambito di attività di consulenza contabile, fiscale, amministrativa o di revisione** svolte in favore di società di revisione, studi di consulenza fiscale o imprese, da comprovare mediante idonea documentazione attestante il periodo di esercizio dell'attività e la natura delle prestazioni professionali svolte;
- Iscrizione all'**Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili o al Registro dei Revisori Legali da almeno due anni** antecedenti alla data di pubblicazione del presente bando in caso di svolgimento attività in qualità di libero professionista.

c) Conoscenze professionali

Conoscenza, anche di base, della normativa in materia di **salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**, che potrà essere verificata in sede di prove d'esame.

d) Patente di guida

Possesso di **patente di guida di categoria B o superiore**, in corso di validità alla data di costituzione del rapporto di lavoro.

Il possesso dei requisiti di cui al presente articolo costituisce condizione necessaria per l'ammissione alla procedura selettiva.

Si richiede disponibilità allo spostamento su tutto il territorio di competenza della società e a lavorare su orari avvicendati dal lunedì alla domenica, festivi compresi e ad effettuare servizio di reperibilità.
Al momento della presentazione della domanda i candidati dovranno altresì attestare di non avere contenziosi in corso con la Bari Multiservizi S.p.A., né alcuna pendenza economica nei confronti della stessa società.
Tutti i requisiti prescritti, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali preferenze e riserve, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
L'assenza delle dichiarazioni che danno diritto alla preferenza e/o riserva all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei relativi benefici.
I candidati sono ammessi alla selezione con riserva dell'accertamento dei requisiti prescritti che dovrà avvenire da parte della Commissione esaminatrice prima dell'espletamento della prova orale.
Sarà facoltà della Bari Multiservizi S.p.A. accertare, nelle modalità e nei tempi ritenuti più opportuni e nel rispetto delle vigenti leggi, il possesso di tutti i requisiti per

Sede Legale : 70126 Bari, via Viterbo 6 - Tel. 080.555.98.31 - Fax 080.541.7091 - Sede Amministrativa : 70126 Bari, via Oberdan 4 - Tel. 080.554.39.44 - Fax 080.553.34.40
www.Barimultiservizi.it - E-mail : Multinfo@barimultiservizi.it – Pec : Barimultiservizi@pec.it - Part. IVA e Cod. Fisc. 05259640729

l'eventuale assunzione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.
Qualora dal controllo in qualsiasi momento effettuato dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato, posta la sua responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, così come previsto dall'art. 75 del medesimo Decreto, fermo l'obbligo di denuncia della società in relazione alla dichiarazione mendace.
Inoltre, laddove dal controllo amministrativo effettuato ai sensi dell'art. 28, comma 3 D.P.R. 14/11/2002 N.313 - D. DIRIG. MIN. GIUSTIZIA 05/12/2012 nella Banca dati del Casellario giudiziale risultassero provvedimenti a carico del concorrente la Commissione esaminatrice provvederà all'esclusione dalla partecipazione alla procedura di selezione.

Modalità di invio della domanda
Data Pubblicazione Inserzione: 03/11/2026
Scadenza invio domanda: 03/12/2026

L'inoltro della candidatura potrà avvenire esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo: **barimultiservizi@pec.it**

Tutte le altre informazioni utili sono indicate sul sito:
www.barimultiservizi.it *– sezione BANDI – BANDI DI CONCORSO*

Non saranno accettate candidature pervenute con modalità difformi rispetto a quelle qui indicate ed al di fuori del predetto termine di invio.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata, pena l'esclusione, ***entro le ore 18:00 della suindicata data****. Se il termine di scadenza per la presentazione della domanda cade in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo, alla medesima ora.*

Nella domanda di partecipazione, i candidati, attraverso il FORMAT predisposto nel sito, dichiareranno di essere in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione e di acconsentire al trattamento dei dati ai sensi della normativa vigente.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia di un **documento di identità in corso di validità**;
- copia del **titolo di laurea richiesto dal presente bando**, ovvero laurea appartenente alle classi **Scienze economico-aziendali o Scienze dell'economia**, o titolo equipollente/equivalente secondo la normativa vigente, con indicazione della **votazione conseguita**;
- **curriculum vitae**, aggiornato e dettagliato, dal quale risultino, in particolare, il percorso formativo, le esperienze professionali maturate, le qualifiche e le

Sede Legale : 70126 Bari, via Viterbo 6 - Tel. 080.555.98.31 - Fax 080.541.7091 - Sede Amministrativa : 70126 Bari, via Oberdan 4 - Tel. 080.554.39.44 - Fax 080.553.34.40
www.Barimultiservizi.it - E-mail : Multinfo@barimultiservizi.it – Pec : Barimultiservizi@pec.it - Part. IVA e Cod. Fisc. 05259640729

mansioni svolte;

- per i candidati che abbiano maturato l'esperienza professionale mediante **rapporto di lavoro subordinato**, **modello C2 storico, estratto della posizione lavorativa o altra documentazione equivalente rilasciata dal competente Centro per l'impiego**, idonea a comprovare i periodi di lavoro, i datori di lavoro e le qualifiche e/o mansioni svolte;
- per i candidati che abbiano maturato l'esperienza professionale in qualità di **libero professionista**, **certificazione o documentazione idonea ad attestare il periodo di esercizio dell'attività professionale, la relativa iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili o al Registro dei Revisori Legali, nonché la natura e la durata delle attività professionali svolte**, **ivi incluso l'elenco dei clienti e relative attività svolte in loro favore negli ultimi cinque anni**;
- eventuale **ulteriore documentazione** ritenuta utile dal candidato ai fini della valutazione dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate.

In assenza della documentazione richiesta la Commissione non procederà alla valutazione dei titoli e delle esperienze professionali previste dal presente Avviso.

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura selettiva.
Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni inserite all'interno della domanda di partecipazione saranno sottoscritte secondo quanto previsto dal D.P.R. 445 del 28/12/2000.
In caso di mancata indicazione del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione per lo specifico profilo o di qualsiasi altro dato obbligatorio richiesto, il sistema non consentirà il perfezionamento della domanda.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà altresì dichiarare di aver preso visione e di impegnarsi ad osservare le previsioni contenute nel Codice etico di comportamento, Modello 231/2001, PTPCT 2026-2028, nonché nella Politica aziendale per la Qualità, Salute e Sicurezza, Ambiente e Anticorruzione in conformità alle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 45001:2018, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 37001:2025, documenti questi tutti adottati dalla Bari Multiservizi S.p.A. e visionabili sul sito aziendale www.barimultiservizi.it nella sezione Amministrazione Trasparente.
Per la partecipazione alla selezione, prima dell'inoltro della domanda, i candidati dovranno effettuare un versamento di un importo pari a € 10,00 a titolo di contributo alle spese di gestione dell'iter selettivo.
Il versamento andrà effettuato, a pena di esclusione, a mezzo di bonifico bancario su IBAN **IT 34 U 02008 04033 000104915630** *intestato a* ***BARI MULTISERVIZI SOCIETA' PER AZIONI*** *con la seguente causale: PARTECIPAZIONE CONCORSO IMPIEGATO CONTABILE QUADRO. Il numero del CRO dovrà essere inserito sul format on-line nella domanda.*

Sede Legale : 70126 Bari, via Viterbo 6 - Tel. 080.555.98.31 - Fax 080.541.7091 - Sede Amministrativa : 70126 Bari, via Oberdan 4 - Tel. 080.554.39.44 - Fax 080.553.34.40
www.Barimultiservizi.it - E-mail : Multinfo@barimultiservizi.it – Pec : Barimultiservizi@pec.it - Part. IVA e Cod. Fisc. 05259640729

ATTENZIONE: si consiglia di verificare attentamente il possesso di tutti i requisiti prima di effettuare il pagamento del contributo di partecipazione (non rimborsabile).

Il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) dovrà allegare la certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria, o da parte di specialisti o strutture private accreditate nel caso di disturbi specifici di apprendimento – DSA di cui alla Legge 170/2010, che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione e l'intenzione di avvalersi nelle prove d'esame dei tempi aggiuntivi e/o strumenti ausiliari. La mancata allegazione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio.

MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione dei candidati avverrà mediante **valutazione dei titoli ed esami**, finalizzata ad accertare le competenze tecniche e professionali richieste per la posizione, le capacità organizzative e di *problem solving*, nonché la conoscenza delle normative e delle procedure amministrative attinenti alle funzioni da svolgere.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile è pari a **90 punti**, così ripartiti:
a) **30 punti per la valutazione dei titoli**;
b) **30 punti per la prova scritta**;
c) **30 punti per la prova orale**.

A) VALUTAZIONE DEI TITOLI – MASSIMO 30 PUNTI

A1) Titolo di studio – massimo 12 punti
Per il titolo di studio richiesto quale requisito di ammissione, il punteggio sarà attribuito in relazione alla votazione conseguita.
Per votazioni comprese tra **105/110 e 110/110**, il punteggio sarà determinato secondo la seguente tabella:

- 105/110 = **2 punti**;
- 106/110 = **4 punti**;
- 107/110 = **6 punti**;
- 108/110 = **8 punti**;
- 109/110 = **10 punti**;
- 110/110 = **11 punti**;
- 110/110 e lode = **12 punti**.

A2) Ulteriori titoli professionali e formativi – massimo 5 punti
Saranno valutati esclusivamente i titoli professionali e formativi **pertinenti alle funzioni proprie del profilo oggetto della selezione**.

- **Iscrizione ad Albi o Registri professionali:** massimo **0,5 punti**.
  Il punteggio sarà attribuito esclusivamente per l'anzianità di iscrizione eccedente

Sede Legale : 70126 Bari, via Viterbo 6 - Tel. 080.555.98.31 - Fax 080.541.7091 - Sede Amministrativa : 70126 Bari, via Oberdan 4 - Tel. 080.554.39.44 - Fax 080.553.34.40
www.Barimultiservizi.it - E-mail : Multinfo@barimultiservizi.it – Pec : Barimultiservizi@pec.it - Part. IVA e Cod. Fisc. 05259640729

quella eventualmente richiesta quale requisito di ammissione, secondo il seguente criterio:
  - oltre 2 e fino a 5 anni: **0,20 punti**;
  - oltre 5 e fino a 10 anni: **0,35 punti**;
  - oltre 10 anni: **0,50 punti**.
- **Master universitari:** massimo **2,5 punti**.
  - Master universitario di II livello pertinente alle funzioni oggetto della selezione: **2,5 punti**;
  - Master universitario di I livello pertinente: **1,5 punti**.
- **Corsi di perfezionamento, specializzazione e formazione professionale:** massimo **2 punti**.
  Saranno valutati i corsi pertinenti alle funzioni proprie del profilo, tenendo conto della durata, del livello di specializzazione e della coerenza con le mansioni da svolgere. I punteggi relativi a un medesimo titolo non sono cumulabili tra loro.
  A titolo esemplificativo:
  - corso di perfezionamento o specializzazione di durata almeno annuale: **1 punto**;
  - corso di specializzazione/formazione di durata almeno 100 ore: **0,50 punti**;
  - corso di formazione pertinente di durata compresa tra 50 e 99 ore: **0,25 punti**;
  - ulteriori corsi pertinenti di durata inferiore a 50 ore: **0,10 punti**.

A3) Esperienza professionale – massimo 10 punti
Saranno attribuiti **2 punti per ciascun anno intero di esperienza professionale eccedente i 24 mesi richiesti quale requisito di ammissione**, maturata in qualità di lavoratore subordinato o libero professionista nelle attività e secondo le modalità indicate nel presente bando.
Per le frazioni di anno, il punteggio sarà attribuito in proporzione ai mesi di servizio; le frazioni di mese superiori a 15 giorni saranno computate come mese intero.
Il punteggio complessivamente attribuibile alla presente voce non potrà superare **10 punti**.
Non saranno valutati, ai fini della presente voce, i periodi di esperienza già utilizzati per il raggiungimento del requisito minimo di ammissione.

A4) Curriculum professionale – massimo 3 punti
La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione del curriculum professionale, attribuendo il punteggio in relazione alla **coerenza, rilevanza e specificità delle ulteriori esperienze professionali e competenze possedute rispetto alle funzioni proprie del profilo oggetto della selezione**.
In particolare, saranno valorizzate:
- esperienza professionale maturata presso **società a partecipazione pubblica, società in house, società controllate o partecipate da enti pubblici**, con particolare riferimento alle attività amministrative, contabili, fiscali e di controllo: **fino a 1,5 punti**;
- ulteriori esperienze professionali particolarmente pertinenti alle funzioni oggetto della selezione, non già valutate ai sensi della voce A3: **fino a 0,75 punti**;

Sede Legale : 70126 Bari, via Viterbo 6 - Tel. 080.555.98.31 - Fax 080.541.7091 - Sede Amministrativa : 70126 Bari, via Oberdan 4 - Tel. 080.554.39.44 - Fax 080.553.34.40
www.Barimultiservizi.it - E-mail : Multinfo@barimultiservizi.it – Pec : Barimultiservizi@pec.it - Part. IVA e Cod. Fisc. 05259640729

- ulteriori competenze professionali e specialistiche coerenti con il profilo, con particolare riferimento alla contabilità, al bilancio, alla fiscalità, al controllo di gestione e agli adempimenti societari: **fino a 0,75 punti**.

Il punteggio complessivamente attribuito alla presente voce non potrà superare **3 punti**.

B) PROVA SCRITTA – MASSIMO 30 PUNTI

La prova scritta sarà finalizzata ad accertare il possesso delle competenze tecniche e professionali richieste per il profilo oggetto della selezione.
La prova potrà consistere, a discrezione della Commissione esaminatrice, in una o più delle seguenti modalità:

- quesiti a risposta multipla;
- quesiti a risposta aperta;
- redazione di un elaborato sulle materie oggetto della selezione;
- risoluzione di casi pratici e/o esercitazioni attinenti alle funzioni proprie del profilo.

C) PROVA ORALE – MASSIMO 30 PUNTI

La prova orale sarà finalizzata ad accertare la preparazione professionale del candidato, nonché la capacità di applicare le conoscenze possedute alle concrete situazioni lavorative connesse al profilo da ricoprire.
La prova potrà comprendere anche domande volte ad accertare le capacità organizzative, relazionali e di *problem solving* del candidato.

MATERIE DELLE PROVE

Le prove di cui alle precedenti lettere B) e C) verteranno, in particolare, sulle seguenti materie:

- contabilità generale e contabilità aziendale;
- bilancio d'esercizio e principi contabili;
- normativa fiscale e tributaria di interesse per la società;
- normativa in materia societaria e disciplina delle società a partecipazione pubblica, per quanto applicabile;
- disciplina del lavoro e del rapporto di lavoro subordinato;
- normativa in materia di contratti pubblici, per quanto attinente alle attività della società;
- normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- procedure amministrative e organizzazione aziendale;
- conoscenza della natura, delle attività e della disciplina statutaria della Bari Multiservizi S.p.A.

SUPERAMENTO DELLE PROVE E GRADUATORIA

Il punteggio complessivo del candidato sarà determinato dalla somma dei punteggi conseguiti nella **valutazione dei titoli, nella prova scritta e nella prova orale**.

Le prove di esame si intenderanno superate con il conseguimento di un punteggio **non inferiore a 18/30 in ciascuna prova**.
Il mancato conseguimento del punteggio minimo di 18/30 nella prova scritta comporterà l'esclusione dalla procedura e il candidato non sarà ammesso alla prova orale.
La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, dato dalla somma del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli e dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.
In caso di parità di punteggio, si applicheranno i titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.
A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata secondo il seguente ordine: il numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno e dalla minore età.

Modalità di convocazione dei candidati

I candidati ammessi dovranno presentarsi per sostenere la prova nella sede, nel giorno e nell'ora indicati sullo stesso sito. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non si procederà ad effettuare ulteriore avviso ai candidati, né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso. I candidati che, per qualunque motivo, non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno e nell'ora previsti saranno considerati rinunciatari.
Il giorno stabilito per la prova i candidati dovranno presentarsi, a pena di esclusione, muniti di documento di identità in corso di validità.

Nel corso delle prove è vietato l'utilizzo da parte dei candidati di testi, dizionari, pubblicazioni, manuali tecnici e qualsiasi altro strumento idoneo, analogico, cartaceo e digitale, che possa favorire la risoluzione dei quesiti.

Tutte le comunicazioni e graduatorie saranno pubblicate su:
www.barimultiservizi.it *– sezione BANDI – BANDI DI CONCORSO*

La graduatoria ha validità di 2 anni dalla data della pubblicazione.
Nell'arco della validità della stessa, l'Azienda si riserva la facoltà di attingere dalla graduatoria, ai fini della copertura di eventuali ulteriori necessità organizzative relative alle posizioni di cui al presente documento, anche di carattere temporaneo.
L'assunzione in servizio è subordinata al possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione. In caso di mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti ed autocertificati nella domanda di partecipazione, il candidato sarà escluso dalla graduatoria, ferma restando la responsabilità penale individuale prevista dalla vigente normativa in caso di dichiarazioni mendaci che la società sarà chiamata a far valere e dunque perderà tale diritto anche in funzione di un'eventuale chiamata a tempo indeterminato.
Prima dell'assunzione i lavoratori selezionati saranno sottoposti a visita medica condotta dal medico *competente della società BARI MULTISERVIZI S.p.A. per accertare*

il possesso della perfetta idoneità fisica alle mansioni specifiche, ovvero per accertare la mancanza di patologie che possano limitare o compromettere l'espletamento dei compiti e delle funzioni attinenti il posto messo a selezione, secondo le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008.
Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di anticorruzione, BARI MULTISERVIZI S.p.A. non procederà all'assunzione di dipendenti pubblici che, negli ultimi 2 anni di servizio, abbiano esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei confronti di BARI MULTISERVIZI S.p.A., ancorché risultassero nella graduatoria finale degli idonei.
BARI MULTISERVIZI S.p.A. si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, annullare o revocare il presente avviso per ragioni di pubblico interesse ovvero per sopravvenute mutate esigenze di natura organizzativa nonché per eventuali modifiche normative, senza che i candidati possano rivendicare nei confronti della società alcuna pretesa di assunzione, ovvero di natura risarcitoria e di rimborso spese sostenute per la partecipazione alla presente selezione.
Tutte le convocazioni saranno pubblicate con 15 giorni di preavviso rispetto alla data di svolgimento delle prove nelle modalità suindicate.
Per i lavoratori disabili trova applicazione la normativa vigente per i quali, in relazione alle particolarità delle mansioni richieste dal presente avviso, la Bari Multiservizi S.p.A. procederà a valutare riserve in favore di categorie di candidati previste dalla L. 68/1999, nella misura del 7% laddove ovviamente compatibili con le mansioni lavorative di cui trattasi.
Il presente avviso costituisce "lex specialis" della procedura selettiva, pertanto la partecipazione alla stessa, comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
I dati acquisiti in esecuzione del presente avviso saranno oggetto di trattamento svolto, con o senza l'ausilio di sistemi informatici, esclusivamente per gli scopi previsti dall'avviso stesso, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.
Il titolare dei dati forniti è la Bari Multiservizi S.p.A.

Bari, 03 novembre 2026

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Francesco Schiraldi

"Organismo accreditato da ACCREDIA"

BARI MULTISERVIZI S.p.A.
Società soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte del Comune di Bari

Sede Legale : 70126 Bari, via Viterbo 6 - Tel. 080.555.98.31 - Fax 080.541.7091 - **Sede Amministrativa :** 70126 Bari, via Oberdan 4 - Tel. 080.554.39.44 - Fax 080.553.34.40
www.Barimultiservizi.it - E-mail : Multinfo@barimultiservizi.it – Pec : Barimultiservizi@pec.it - Part. IVA e Cod. Fisc. 05259640729