



COMUNE DI BARI

Ripartizione Ragioneria Generale

Protocollo n.  
Allegati: 11

Bari,

Questo documento viene trasmesso  
esclusivamente a mezzo e-mail  
(art. 47 Codice Amministrazione Digitale  
D. Lgs. 7 marzo 2005 n.82 e ss.mm.)

- Al Sig. Presidente **Amiu Puglia SpA**  
Al Sig. Presidente Collegio Sindacale **Amiu Puglia SpA**
- Al Sig. Presidente **Amtab SpA**  
Al Sig. Presidente Collegio Sindacale **Amtab SpA**
- Al Sig. Presidente **Bari Multiservizi SpA**  
Al Sig. Presidente Collegio Sindacale **Bari Multiservizi SpA**
- Al Sig. Presidente **RETEGAS Azienda Municipale Gas Bari SpA**  
Al Sig. Presidente Collegio Sindacale **RETEGAS Azienda Municipale Gas Bari SpA**
- Al Sig. Presidente **Consorzio Teatro Pubblico Pugliese**  
Al Sig. Presidente Collegio dei Revisori **Consorzio Teatro Pubblico Pugliese**
- Al Sig. Presidente **Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari**  
Al Sig. Presidente Collegio dei Revisori **Fondazione Lirico Sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari**
- Al Sig. Presidente **Consorzio ASI Bari**  
Al Sig. Presidente Collegio dei Revisori **Consorzio ASI Bari**
- Al Sig. Presidente **Ente Fiera del Levante**  
Al Sig. Presidente Collegio Sindacale **Ente Fiera del Levante**
- Al Sig. Presidente **Assistenza e Servizi alle Imprese SpA**  
Al Sig. Presidente Collegio Sindacale **Assistenza e Servizi alle Imprese SpA**

e p.c. Al Sig. Sindaco  
Al Sig. Assessore alle Risorse Finanziarie  
Al Sig. Presidente **AMGAS srl**  
Al Sig. Direttore Generale  
Al Sig. Segretario Generale  
Al Sig. Direttore Ripartizione Enti Partecipati  
**LORO SEDI**

**Oggetto:** Bilancio Consolidato 2022 del "Gruppo Comune di Bari". Comunicazioni e direttive ex paragrafo 3.2 del Principio Contabile Applicato del Bilancio Consolidato – allegato 4/4 al D.Lgs. 118/2011.

Si informano le SS.LL., come già comunicato con nota prot. 113637 del 30/03/2023 della Ripartizione Enti Partecipati e Fondi Comunitari, compiegata alla presente, che con deliberazione n. 159 del



COMUNE DI BARI

Ripartizione Ragioneria Generale

03/03/2023, anch'essa ivi compiegata, la Giunta Comunale ha aggiornato l'elenco degli enti, aziende e società che compongono il "Gruppo Comune di Bari" e l'elenco dei soggetti, compresi nel Gruppo, che rientrano nell'area di consolidamento ex paragrafo 3.1 del Principio Contabile Applicato Concernente il Bilancio Consolidato all. 4/4 al D.Lgs. 118/2011.

Sulla base dell'istruttoria effettuata, le/gli Società/Enti in indirizzo sono state/i incluse/i nell'area di consolidamento per il redigendo bilancio consolidato del "Gruppo Comune di Bari" con riferimento all'esercizio 2022.

Con la presente, quindi, ai sensi del paragrafo 3.2 del predetto principio, oltre a comunicare l'inclusione nell'area di consolidamento e a trasmettere gli elenchi approvati dalla Giunta Comunale, si desidera fornire le direttive necessarie alla predisposizione del bilancio consolidato, con particolare riferimento a:

1. Documentazione contabile e schede informative per la rilevazione delle operazioni infragruppo;
2. Le informazioni da inserire nella Nota Integrativa;
3. I criteri di valutazione;
4. La tempistica di trasmissione dei documenti.

#### **1. Documentazione contabile e schede informative per la rilevazione delle operazioni infragruppo.**

Al fine di consentire la corretta e puntuale elaborazione del Bilancio Consolidato, si richiede a Codeste/i Società/Enti di trasmettere i seguenti documenti e di compilare le schede informative allegate, contenenti le informazioni riportate in seguito, **entro 10 giorni** dall'approvazione del proprio Bilancio d'Esercizio e, **comunque, non oltre il 20 luglio 2023**. Per i Bilanci non approvati entro il predetto termine, è trasmesso il preconsuntivo o il Bilancio di Esercizio predisposto ai fini dell'approvazione.

- a) Bilancio di Esercizio approvato - Bilancio Consolidato approvato (se la società è a sua volta capogruppo di una subholding) - Rendiconto consolidato approvato (per i componenti del gruppo che adottano la contabilità finanziaria affiancata alla contabilità economico-patrimoniale). Come detto **se alla scadenza del 20 luglio 2023 i bilanci non sono stati ancora approvati è trasmesso il preconsuntivo o il bilancio predisposto ai fini dell'approvazione come previsto al punto 3.2 del P.C.A.C.B.C all. 4/4 del D.Lgs.118/11;**
- b) Conto Economico riclassificato secondo il modello del Bilancio Consolidato **ALLEGATO A**. Si evidenzia che, come già accaduto per il Consolidato 2021, l'allegato in oggetto non ha recepito le novità introdotte dal D.Lgs. n. 139 del 18/08/2015 che ha modificato lo schema di Conto Economico previsto dall'art. 2425 del Codice Civile. Pertanto, gli Enti in indirizzo che adottano la sola contabilità economico-patrimoniale e tutte le Società in indirizzo, prima di compilare lo schema ivi allegato, **dovranno procedere ad una puntuale riclassificazione del proprio Conto Economico**, al fine di consentire alla scrivente Direzione le necessarie operazioni di raffronto e consolidamento con il Conto Economico del Comune di Bari.  
Per ciascuna voce del conto economico, inoltre, si dovranno evidenziare i criteri di valutazione adottati, la conformità, o meno, a quelli indicati dall'Ente capogruppo con la presente direttiva (vedi punto 3), e le eventuali differenti valutazioni secondo lo specifico criterio adottato. Il tutto dovrà essere riportato in un apposito **elaborato WORD** predisposto dalle/dagli Società/Enti in indirizzo. A tal proposito si rammenta che è accettabile derogare all'obbligo di uniformità dei criteri di valutazione, quando la conservazione di criteri difforni sia più idonea a realizzare l'obiettivo della rappresentazione veritiera e corretta. In tal caso, però, le/gli Società/Enti dovranno evidenziare e motivare adeguatamente tale circostanza nel file su richiamato.  
Per gli Enti in indirizzo in contabilità finanziaria, l'uniformità dei bilanci con quello del Comune di Bari è garantita dalle disposizioni del D.Lgs. n.118/11.



COMUNE DI BARI

Ripartizione Ragioneria Generale

Si evidenzia, inoltre, che lo schema di cui all'allegato "A" è dotato di due colonne guida per la riclassificazione del bilancio civilistico (che dovrà essere prima riclassificato passando dal modello post D.Lgs. n. 139 del 18/08/2015 al modello ante D.Lgs. n. 139 del 18/08/2015) nello schema previsto dal D.Lgs. 118/11.

- c) Stato Patrimoniale riclassificato secondo il modello del Bilancio Consolidato **ALLEGATO B**. Si evidenzia che, come già accaduto per il Consolidato 2021, l'allegato non ha recepito le novità introdotte dal D.Lgs. 139 del 18/08/2015 che ha modificato lo schema di Stato Patrimoniale previsto dall'art. 2424 del Codice Civile. Pertanto, gli Enti in indirizzo che adottano la sola contabilità economico-patrimoniale e tutte le Società in indirizzo, prima di compilare lo schema ivi allegato, **dovranno procedere ad una puntuale riclassificazione del proprio Stato Patrimoniale**, al fine di consentire alla scrivente Direzione le necessarie operazioni di raffronto e consolidamento con lo Stato Patrimoniale del Comune di Bari.

Per ciascuna voce dello Stato Patrimoniale si dovranno, inoltre, evidenziare i criteri di valutazione adottati, la conformità, o meno, a quelli indicati dall'Ente capogruppo con la presente direttiva (vedi punto 3), e le eventuali differenti valutazioni secondo il differente criterio adottato.

Il tutto dovrà essere riportato in un apposito **elaborato WORD** predisposto dalle/dagli Società/Enti in indirizzo. Si ribadisce che è accettabile derogare all'obbligo di uniformità dei criteri di valutazione quando la conservazione di criteri difformi sia più idonea a realizzare l'obiettivo della rappresentazione veritiera e corretta, in tal caso, però, le/gli Società/Enti dovranno evidenziare e motivare adeguatamente tale circostanza nel file su richiamato.

Per gli Enti in indirizzo in contabilità finanziaria, l'uniformità dei bilanci con quello del Comune di Bari è garantita dalle disposizioni del D.Lgs. n.118/11.

Si evidenzia, inoltre, che lo schema di cui all'allegato "B" è dotato di due colonne guida per la riclassificazione del bilancio civilistico (che dovrà essere prima riclassificato passando dal modello post D.Lgs. 139 del 18/08/2015 al modello ante D.Lgs. 139 del 18/08/2015) nello schema previsto dal D.Lgs. 118/11. **Si rammenta, infine, che lo Stato Patrimoniale Passivo è stato modificato con DM del 1 settembre 2021 con particolare riferimento alla composizione del Patrimonio Netto.**

Di seguito si riepilogano le principali differenze da considerare per le/gli Società/Enti che applicano il D.Lgs. 139/2015 e che dovranno essere oggetto di riclassificazione, al fine di uniformare il proprio bilancio a quello del Comune di Bari:

- nello stato patrimoniale scompaiono azioni proprie (portate a diminuzione del patrimonio netto), conti d'ordine e aggi e disaggi di emissione;
- i Costi di ricerca, sviluppo, pubblicità capitalizzati sono eliminati dalle immobilizzazioni;
- sono presenti specifiche voci per i derivati attivi e passivi e per le operazioni intrattenute con le imprese sottoposte al controllo delle controllanti oltre che nel patrimonio netto una riserva per le operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi;
- nel conto economico mancheranno gli oneri e i proventi straordinari e i componenti eccezionali sono spiegati nelle note al bilancio;
- si dà evidenza dei rapporti con le imprese sottoposte al controllo del controllante nella parte finanziaria del conto economico (classe D) attraverso gli oneri e i proventi che derivano dalla valutazione al fair value dei derivati;
- è presente una riserva di copertura nelle poste del patrimonio netto che rappresenta la riserva per la copertura del rischio di variazione dei flussi finanziari futuri;
- non sono presenti i conti d'ordine, le informazioni sugli impegni e i rischi sono commentati analiticamente nelle note al bilancio;
- il fair value è il criterio di base per la misurazione degli strumenti finanziari derivati, e continua ad essere vietato per la misurazione delle altre attività e passività, a meno che sia consentito da una specifica legge di rivalutazione;



COMUNE DI BARI

Ripartizione Ragioneria Generale

- l'avviamento si ammortizza in base alla vita utile. Nei rari casi in cui questa non è determinabile si ammortizza al massimo in dieci anni. È concessa una deroga per i saldi del bilancio 2015. Ripristino di valore dell'avviamento: viene espressamente precisato il divieto di ripristino delle svalutazioni dell'avviamento;
- i costi di sviluppo: si ammortizzano in base alla vita utile. Nei rari casi in cui questa non è determinabile si ammortizzano al massimo in cinque anni;
- è abrogato il criterio di valutazione costante per le attrezzature industriali e commerciali costantemente rinnovate e per le rimanenze.

d) Operazioni infragruppo.

Per operazione infragruppo si intende qualsiasi rapporto economico-patrimoniale intercorso tra i soggetti rientrati nell'Area di Consolidamento (tra l'Ente Capogruppo e le/gli Società/Enti in indirizzo, tra le/gli Società/Enti rientranti nell'area compresi i soggetti partecipati indirettamente, vedi ASI S.p.A., e i soggetti oggetto di consolidamento da parte di altri soggetti del gruppo, vedi AMGAS S.r.l.). A tal proposito, **si invita a conformarsi alle risultanze contenute nelle rispettive note Crediti/Debiti asseverate dagli Organi di Revisione e allegate al Rendiconto di Gestione 2022 del Comune di Bari, ovvero, ad indicare eventuali voci successivamente aggiunte rispetto alla relazione asseverata, fornendo le motivazioni e le informazioni necessarie all'istruttoria dell'Ente.**

Negli **ALLEGATI C** sono riportati gli schemi da compilare utili alla raccolta extra contabile dei dati per procedere alla riconciliazione e alla gestione delle operazioni infragruppo.

In particolare, l'**ALLEGATO C1** è da compilare con riferimento alle Fatture Passive/Costi dell'anno. I costi derivanti da contratti di servizio, potranno essere indicati per l'intero importo della fornitura/prestazione a differenza delle altre voci che dovranno essere indicate per singola fattura. L'**ALLEGATO C2** è da compilare con riferimento alle Fatture Attive/Ricavi dell'anno. Anche in questo caso, i ricavi derivanti da contratti di servizio, potranno essere indicati per l'intero importo della fornitura/prestazione a differenza delle altre voci che dovranno essere indicate per singola fattura.

In entrambi gli **ALLEGATI C1** e **C2**, nelle colonne "VOCE CONTO ECONOMICO SOCIETA'/ENTE CODICE CIVILE" e "VOCE CONTO ECONOMICO SOCIETA'/ENTE RICLASSIFICATO D.LGS. 118/11" dovranno essere indicate rispettivamente le voci del bilancio civilistico delle/degli Società/Enti e le voci del bilancio delle/degli Società/Enti riclassificato secondo lo Schema di cui all'**allegato "A"** interessate dalla singola operazione.

Per quel che attiene la situazione crediti/debiti reciproci con il Comune capogruppo e con gli altri componenti del gruppo, andranno compilati gli **ALLEGATI C3** e **C4**.

In entrambi gli **ALLEGATI C3** e **C4**, nelle colonne "VOCE STATO PATRIMONIALE SOCIETA'/ENTE CODICE CIVILE" e "VOCE STATO PATRIMONIALE SOCIETA'/ENTE RICLASSIFICATO D.LGS. 118/11" dovranno essere indicate rispettivamente le voci del bilancio civilistico delle/degli Società/Enti e le voci del bilancio delle/degli Società/Enti riclassificato secondo lo Schema di cui all'**allegato "B"** interessate dalla singola operazione.

Separatamente, in apposito **file EXCEL/PDF** a cura delle/degli Società/Enti in indirizzo, **dovranno essere indicate le eventuali operazioni infragruppo che hanno generato utili/perdite infragruppo non realizzate nei confronti dei terzi**. Rientrano in questa fattispecie, ad esempio, le plusvalenze/minusvalenze da alienazione cespiti effettuate all'interno del gruppo. Sono da indicare, altresì, eventuali distribuzioni di dividendi infragruppo e gli utili derivanti da operazioni interne al gruppo.

Nello stesso **file EXCEL/PDF** le/gli Società/Enti in indirizzo **dovranno indicare:**

- **le scritture contabili relative ad eventuali contributi agli investimenti percepiti dal Comune o da altri soggetti in indirizzo;**



COMUNE DI BARI

Ripartizione Ragioneria Generale

- **il valore presente in bilancio relativo ad eventuali partecipazioni possedute nelle/negli Società/Enti in indirizzo;**
- **le scritture contabili relative agli accantonamenti al Fondo Svalutazione Crediti, con riferimento ai crediti riportati nella scheda C3, specificando il credito di riferimento, il fondo al 31/12/2022 e l'eventuale accantonamento effettuato nell'esercizio 2022;**
- **eventuali operazioni di leasing finanziario, avendo cura di fornire:**
  - il valore del costo storico originario del bene;
  - Rideterminare il fondo ammortamento che sarebbe stato iscritto in caso di acquisto (con specifica aliquota percentuale di ammortamento);
  - il valore residuo del debito finanziario a fine esercizio;
  - determinare l'ammortamento di competenza dell'esercizio;
  - gli interessi passivi di competenza dell'esercizio;
  - I canoni di leasing iscritti nel conto economico del bilancio d'esercizio.
- **eventuali operazioni di fair value immobiliare, avendo cura di indicare:**
  - Il costo del cespite;
  - La rivalutazione effettuata nell'esercizio in applicazione dei principi IAS.

## 2. Informazioni da inserire nella Nota Integrativa:

**Allo scopo di redigere la Nota Integrativa del Bilancio Consolidato**, Codeste/i Società/Enti dovranno fornire, in un **elaborato WORD**, le seguenti informazioni:

- i criteri di valutazione applicati (si veda a tal proposito quanto già indicato al punto 1);
- le ragioni delle più significative variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo e del passivo rispetto all'esercizio precedente;
- distintamente per ciascuna voce, l'ammontare dei crediti e dei debiti di durata residua superiore ai cinque anni, e dei debiti assistiti da garanzie reali su beni di imprese incluse nel consolidamento, con specifica indicazione della natura delle garanzie;
- la composizione delle voci "ratei e risconti" e della voce "altri accantonamenti" dello stato patrimoniale e del conto economico, quando il loro ammontare è significativo;
- la suddivisione degli interessi e degli altri oneri finanziari tra le diverse tipologie di finanziamento;
- la composizione delle voci "proventi straordinari" e "oneri straordinari", quando il loro ammontare è significativo;
- cumulativamente per ciascuna categoria, l'ammontare dei compensi spettanti agli amministratori e ai sindaci per lo svolgimento di tali funzioni anche in altre imprese incluse nel consolidamento;
- per ciascuna categoria di strumenti finanziari derivati il loro fair value ed informazioni sulla loro entità e sulla loro natura.
- Il personale, con qualsiasi tipologia contrattuale, inquadrato al 31/12/2022 e la relativa spesa complessiva.

## 3. Criteri di valutazione:

Al paragrafo 3.2 del Principio Contabile Applicato Concernente il Bilancio Consolidato, l'Ente capogruppo, nell'ottica di avviare un percorso che consenta, in tempi ragionevolmente brevi, di adeguare i bilanci del gruppo, compresi i bilanci consolidati intermedi, ai criteri previsti nel principio stesso, è chiamato a predisporre e a trasmettere, alle/agli Società/Enti inseriti nell'area di consolidamento le linee guida concernenti i criteri di valutazione di bilancio e le modalità di consolidamento (per i bilanci consolidati delle



COMUNE DI BARI

Ripartizione Ragioneria Generale

sub-holding del gruppo) con i quali riparametrare i propri bilanci prima della riclassificazione secondo gli allegati "A" e "B" allegati alla presente.

A tal proposito vengono evidenziati di seguito i principali criteri di valutazione previsti dal Principio Contabile Applicato Concernente La Contabilità Economico-Patrimoniale degli Enti in Contabilità Finanziaria (all. 4/3 al D.Lgs. 118/11), compiegato alla presente:

### CONTO ECONOMICO

- **Voce A1 - Proventi da tributi** – NON DI PERTINENZA;
- **Voce A2 - Proventi da fondi perequativi** – NON DI PERTINENZA;
- **Voce A3a - Proventi da trasferimenti correnti** – Vedi paragrafo 4.3 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce A3b - Quota annuale di contributi agli investimenti** – Vedi paragrafo 4.4.2 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce A3c - Contributi agli investimenti** – Vedi paragrafo 4.4.1 – 4.4.2 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce A4 - Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici** – Vedi paragrafo 4.5 e 4.9 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce A5 - Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti** – Vedi paragrafo 4.6 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce A6 - Variazione dei lavori in corso su ordinazione** - Vedi paragrafo 4.7 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce A7 - Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni** - Vedi paragrafo 4.8 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce A8 - Altri ricavi e proventi diversi** - Vedi paragrafo 4.11 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce B9 - Acquisti di materie prime e/o beni di consumo** - Vedi paragrafo 4.12 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce B10 - Prestazioni di servizi** - Vedi paragrafo 4.13 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce B11 - Utilizzo di beni di terzi** - Vedi paragrafo 4.14 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce B12 - Trasferimenti e contributi** – NON DI PERTINENZA;
- **Voce B13 – Personale** - Vedi paragrafo 4.17 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce B14a – Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali** - Vedi paragrafo 4.18 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce B14b – Ammortamenti di immobilizzazioni Materiali** - Vedi paragrafo 4.18 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce B14c – Altre Svalutazioni delle immobilizzazioni** - Vedi paragrafo 4.19 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce B14d – Svalutazione dei crediti** - Vedi paragrafo 4.20 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce B15 – Variazioni delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo** - Vedi paragrafo 4.21 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce B16 - Accantonamenti ai fondi costi futuri e ai fondi rischi** - Vedi paragrafo 4.22 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce B17 – Altri Accantonamenti** - Vedi paragrafo 4.22 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce B18 – Oneri diversi di gestione** - Vedi paragrafo 4.23 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce C - Proventi e Oneri Finanziari** - Vedi paragrafo 4.24 – 4.25 – 4.26 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);



COMUNE DI BARI

Ripartizione Ragioneria Generale

- **Voce D - Rettifica di valore delle attività finanziarie** - Vedi paragrafo 4.27 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce E - Proventi ed Oneri straordinari** - Vedi paragrafo 4.28 - 4.29 - 4.31 - 4.32 - 4.33 - 4.34 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Imposte** - Vedi paragrafo 4.35 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Risultato d'esercizio** - Vedi paragrafo 4.36 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);

#### STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

- **Voce A - Crediti vs. lo Stato ed altre Amministrazioni Pubbliche per la Partecipazione al Fondo di Dotazione** - NON DI PERTINENZA;
- **Voce BI - Immobilizzazioni Immateriali** - Vedi paragrafo 6.1.1 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce BII1 - Beni demaniali** - NON DI PERTINENZA;
- **Voce BIII2 - Altre Immobilizzazioni materiali** - Vedi paragrafo 6.1.2 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce BIII3 - Immobilizzazioni in corso ed acconti** - Vedi paragrafo 6.1.2 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce BIV - Immobilizzazioni finanziarie** - Vedi paragrafo 6.1.3 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11), *con particolare attenzione all'applicazione del "metodo di valutazione del patrimonio netto" per la valutazione delle partecipazioni al capitale di componenti del gruppo, eccetto quando la partecipazione è stata acquistata e posseduta esclusivamente in vista di una dismissione entro l'anno. In quest'ultimo caso la partecipazione va valuta con il criterio del costo* (vedi anche paragrafo 3.2 del P.C.A.C.C.E.P. all. 4/4 al D.Lgs. 118/11);
- **Voce CI - Rimanenze** - Vedi paragrafo 6.2 a) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11), il Comune applica il metodo FIFO;
- **Voce CII1 - Crediti di natura tributaria** - NON DI PERTINENZA;
- **Voce CII2 - Crediti per trasferimenti e contributi** - Vedi paragrafo 6.2 b) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce CII3 - Verso clienti ed utenti** - Vedi paragrafo 6.2 b) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce CII4 - Altri Crediti** - Vedi paragrafo 6.2 b) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce CIII - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi** - Vedi paragrafo 6.2 c) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce CIV - Disponibilità liquide** - Vedi paragrafo 6.2 d) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce D - Ratei e Risconti** - Vedi paragrafo 6.2 e) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);

#### STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

- **Voce AI - Fondo di Dotazione** - Vedi paragrafo 6.3 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce AIIb - Riserve da capitale** - Vedi paragrafo 6.3 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce AIIc - Riserve da permessi a costruire** - NON DI PERTINENZA;
- **Voce AIIId - Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali** - NON DI PERTINENZA;
- **Voce AIIe - altre riserve indisponibili** - NON DI PERTINENZA;
- **Voce AIIIf - altre riserve disponibili** - NON DI PERTINENZA;
- **Voce AIII - Risultato economico dell'esercizio** - Vedi paragrafo 6.3 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce AIV - Risultati economici di esercizi precedenti** - Vedi paragrafo 6.3 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);



COMUNE DI BARI

Ripartizione Ragioneria Generale

- **Voce AV – Riserve negative per beni indisponibili** - NON DI PERTINENZA;
- **Voce B – Fondi per rischi ed oneri** - Vedi paragrafo 6.4 a) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce C – TFR** - Vedi paragrafo 6.4 b) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce D1a – Debiti da finanziamento da presiti obbligazionari** - Vedi paragrafo 6.4 c1) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce D1b – Debiti da finanziamento v/altre amministrazioni pubbliche** – NON DI PERTINENZA;
- **Voce D1c – Debiti da finanziamento verso banche e tesoriere** – Vedi paragrafo 6.4 c1) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce D1d – Debiti da finanziamento verso altri finanziatori** – Vedi paragrafo 6.4 c1) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce D2 – Debiti verso fornitori** – Vedi paragrafo 6.4 c2) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce D4a – Debiti per trasferimenti e contributi da enti finanziati dal servizio sanitario nazionale** – NON DI PERTINENZA;
- **Voce D4b – Debiti per trasferimenti e contributi da altre amministrazioni pubbliche** – NON DI PERTINENZA;
- **Voce D4c – Debiti per trasferimenti e contributi da imprese controllate** – Vedi paragrafo 6.4 c3) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce D4d – Debiti per trasferimenti e contributi da imprese partecipate** – Vedi paragrafo 6.4 c3) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce D4e – Debiti per trasferimenti e contributi da altri soggetti** – Vedi paragrafo 6.4 c3) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce D5 – Altri Debiti** - Vedi paragrafo 6.4 c4) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);
- **Voce E – Ratei e Risconti** - Vedi paragrafo 6.4 d) P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11);

Per quanto non specificatamente previsto nel principio 6 del P.C.A.C.C.E.P. all. 4/3 al D.Lgs. 118/11 in merito alla valutazione degli elementi attivi e passivi del patrimonio, bisognerà far rinvio a quanto previsto dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 aprile 2002, compiegato alla presente, concernente "Nuova classificazione degli elementi attivi e passivi del patrimonio dello Stato e loro criteri di valutazione, e successive modifiche e integrazioni".

#### CONTI D'ORDINE

- Vedi paragrafo 7 P.C.A.C.C.E.P. (all. 4/3 D.Lgs. 118/11).

Per quanto non specificatamente previsto nel Principio Contabile Applicato Concernente La Contabilità Economico-Patrimoniale degli Enti in Contabilità Finanziaria (all. 4/3 al D.Lgs. 118/11) si dovrà far rinvio agli articoli dal n. 2423 al n. 2435 bis del codice civile e ai principi contabili emanati dall'OIC.

Particolare attenzione, inoltre, dovrà essere posta dai soggetti che sono a loro volta capogruppo di una subholding, nell'applicazione delle modalità di consolidamento indicate al paragrafo 4 del P.C.A.C.B.C all. 4/4 del D.Lgs.118/11 per quanto compatibili con la disciplina civilistica.

E' opportuno ribadire quanto evidenziato al punto 1, ovvero che nel P.C.A.C.B.C all. 4/4 del D.Lgs.118/11 si afferma la possibilità di derogare all'obbligo di uniformità dei criteri di valutazione quando la conservazione di criteri difformi sia più idonea a realizzare l'obiettivo della rappresentazione veritiera e corretta. In questi casi, la nota integrativa al Bilancio Consolidato deve specificare la difformità dei principi contabili utilizzati e i motivi che ne sono alla base. Tali motivazioni, come ante evidenziato, dovranno essere fornite dai soggetti consolidati. La difformità nei principi contabili adottati da una o più controllate, è altresì accettabile, se essi non sono rilevanti, sia in termini quantitativi che qualitativi, rispetto al valore consolidato della voce in questione. Si raccomanda, quindi a Codeste/i Società/Enti, di motivare, in un apposito



COMUNE DI BARI

Ripartizione Ragioneria Generale

**elaborato WORD**, per ogni singola voce il criterio di valutazione applicato e la motivazione sottostante la mancata applicazione del criterio previsto dal D.Lgs. 118/2011.

Al fine di agevolare le procedure necessarie affinché si pervenga ad un'uniformità sostanziale tra il bilancio del Comune di Bari e i bilanci delle/degli Società/Enti in indirizzo, si esorta ad attenersi ai criteri di valutazione su indicati e agli esempi di scritture di pre-consolidamento indicate nell'appendice tecnica del Principio Contabile Applicato Concernente il Bilancio Consolidato All. 4/4 al D.Lgs. 118/11.

Da ultimo, si evidenzia che, come riportato al paragrafo 4.1 P.C.A.C.B.C all. 4/4 del D.Lgs.118/11, **la procedura di consolidamento presuppone che ognuna delle entità da consolidare abbia rispettato le direttive di consolidamento impartite dalla capogruppo e che la conformità della documentazione trasmessa all'Ente capogruppo costituisce una responsabilità dell'entità consolidata.**

#### 4. Tempistica di trasmissione documenti:

Al fine di consentire all'Ente di procedere all'approvazione del Bilancio Consolidato nel termine di legge del 30/09/2023, **occorrerà che siano rispettati i termini di trasmissione innanzi descritti e che di seguito si riportano per comodità di lettura:**

DOCUMENTO	DATA DI TRASMISSIONE
Bilancio di esercizio / Bilancio Consolidato / Rendiconto Consolidato della Società/Ente	Entro 10 giorni dall'approvazione e comunque entro il <b>20 luglio 2023</b> . <b>Per i bilanci non ancora approvati, entro il suddetto termine del 20 luglio è trasmesso il pre-consuntivo o il bilancio predisposto ai fini dell'approvazione.</b>
Scheda Conto Economico e Stato Patrimoniale riclassificati: ALL. A e B (con aggiunta dell'elaborato WORD)	Idem
Schede operazioni infragruppo: schede C1, C2, C3 e C4 (con eventuale file EXCEL/PDF integrativo)	Idem
Informazioni da nota integrativa (elaborato WORD)	Idem

La documentazione e le informazioni richieste con la presente Direttiva dovranno essere trasmesse ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento dei controlli interni sulle Società partecipate dal Comune di Bari alla scrivente Direzione all'indirizzo mail [settore.bilancio@comune.bari.it](mailto:settore.bilancio@comune.bari.it) ed alla Ripartizione Enti Partecipati all'indirizzo [rip.entipartecipatiefondicomunitari@comune.bari.it](mailto:rip.entipartecipatiefondicomunitari@comune.bari.it) per i rispettivi adempimenti previsti dall'art. 14 del medesimo regolamento, anche in considerazione dei tempi tecnici necessari per l'elaborazione del documento finale e la predisposizione della relativa proposta di deliberazione.

L'eventuale tardiva trasmissione dei documenti è certamente idonea (come accaduto per il passato), a compromettere il rispetto dei termini perentori fissati dall'ordinamento per la definitiva approvazione del documento da parte del Consiglio Comunale, ad alimentare inevitabili censure da parte dei soggetti interni ed esterni preposti al controllo sulle correttezza delle procedure amministrative obbligatorie adottate dagli uffici, e a pregiudicare le prerogative consiliari, anche in considerazione della complessa attività istruttoria preordinata all'adozione del provvedimento finale.

**Si rammenta, inoltre, che l'art. 9 co.1-quinquies del D.L. 113/2016, convertito dalla L. 160/2016, in caso di mancato rispetto del termine succitato del 30/09/2023 per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale del Bilancio Consolidato, ha previsto per l'ente territoriale inadempiente, il divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non si sia adempiuto (considerando le deroghe introdotte dall'art. 3-ter del D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 e la precisazione introdotta dalla Corte dei Conti della Puglia con deliberazione n. 83/2022).**



COMUNE DI BARI.

Ripartizione Ragioneria Generale

Tenuto conto del congruo termine fissato al 20 luglio p.v. per il riscontro della presente, al fine di non incorrere nelle sanzioni previste per gli enti inadempienti, si raccomanda il puntuale invio della documentazione richiesta, declinando qualsivoglia addebito per ritardi nell'adozione del provvedimento finale anche in conseguenza della tardiva e/o incompleta e/o errata trasmissione.

Si invitano, quindi, le SS.LL. ad assicurare la piena attuazione della presente Direttiva che costituisce strumento di indirizzo gestionale finalizzato al conseguimento di specifico adempimento di legge, con valore vincolante e responsabilità in caso di inosservanza.

Nel ringraziare anticipatamente per la collaborazione si porgono  
Distinti saluti

Responsabile POS Bilancio Comunale  
**Dott.ssa Francesca Camposeo**

**IL DIRETTORE**

*Dott. Giuseppe Ninni*

c\_a662: Comune di Bari - Prot. 16/05/2023. 0165032.U Copia conforme dell'originale sottoscritto digitalmente da Giuseppe Ninni

## ALLEGATO A

CONTO ECONOMICO		2022	2021	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>					
1	Proventi da tributi	0,00	0,00		
2	Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	0,00	0,00		
a	Proventi da trasferimenti correnti	0,00	0,00		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	0,00	0,00		E20c
c	Contributi agli investimenti	0,00	0,00		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	0,00	0,00	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00		
b	Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	0,00	0,00		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	0,00	0,00	A5	A5 a e b
<b>totale componenti positivi della gestione A)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	0,00	0,00	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	0,00	0,00	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	0,00	0,00		
a	Trasferimenti correnti	0,00	0,00		
b	Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	0,00	0,00		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	0,00	0,00		
13	Personale	0,00	0,00	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	0,00	0,00	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	0,00	0,00	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	0,00	0,00	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00	B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	0,00	0,00	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	0,00	0,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	0,00	0,00	B14	B14
<b>totale componenti negativi della gestione B)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>					
<i>Proventi finanziari</i>					
19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00	C15	C15
a	da società controllate	0,00	0,00		
b	da società partecipate	0,00	0,00		
c	da altri soggetti	0,00	0,00		
20	Altri proventi finanziari	0,00	0,00	C16	C16
<b>Totale proventi finanziari</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<i>Oneri finanziari</i>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	0,00	0,00	C17	C17
a	Interessi passivi	0,00	0,00		
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00		
<b>Totale oneri finanziari</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>totale (C)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>					
22	Rivalutazioni	0,00	0,00	D18	D18
23	Svalutazioni	0,00	0,00	D19	D19
<b>totale (D)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>					
24	Proventi straordinari	0,00	0,00	E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
c	Sopraavvenienze attive e insussistenze del passivo	0,00	0,00		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E20c
e	Altri proventi straordinari	0,00	0,00		
<b>totale proventi</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
25	Oneri straordinari	0,00	0,00	E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
b	Sopraavvenienze passive e insussistenze dell'attivo	0,00	0,00		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E21a
d	Altri oneri straordinari	0,00	0,00		E21d
<b>totale oneri</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>totale (E)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
26	Imposte	0,00	0,00	22	22
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	23	23

**ALLEGATO B**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2022	2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
1	<b>A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>	0,00	0,00	A	A
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>					
I	Immobilizzazioni immateriali			BI	BI
1	costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
2	costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
3	diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	BI3	BI3
4	concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
5	avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
9	altre	0,00	0,00	BI7	BI7
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
Immobilizzazioni materiali					
II	1 Beni demaniali	0,00	0,00		
1.1	Terreni	0,00	0,00		
1.2	Fabbricati	0,00	0,00		
1.3	Infrastrutture	0,00	0,00		
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali	0,00	0,00		
2.1	Terreni	0,00	0,00	BII1	BII1
	a <i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	0,00	0,00		
	a <i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	0,00	0,00	BII2	BII2
	a <i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	0,00	0,00	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	0,00	0,00		
2.7	Mobili e arredi	0,00	0,00		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BII5	BII5
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
Immobilizzazioni Finanziarie (1)					
IV	1 Partecipazioni in	0,00	0,00	BIII1	BIII1
	a <i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
	b <i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	BIII1b	BIII1b
	c <i>altri soggetti</i>	0,00	0,00		
2	Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
	a <i>altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
	b <i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
	c <i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
	d <i>altri soggetti</i>	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>					
I	Rimanenze	0,00	0,00	CI	CI
<b>Totale</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
Crediti (2)					
II	1 Crediti di natura tributaria	0,00	0,00		
	a <i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	0,00	0,00		
	b <i>Altri crediti da tributi</i>	0,00	0,00		
	c <i>Crediti da Fondi perequativi</i>	0,00	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	0,00	0,00		
	a <i>verso amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
	b <i>imprese controllate</i>	0,00	0,00		CII2
	c <i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	CII3	CII3
	d <i>verso altri soggetti</i>	0,00	0,00		
3	Verso clienti ed utenti	0,00	0,00	CII1	CII1
4	Altri Crediti	0,00	0,00	CII5	CII5
	a <i>verso l'erario</i>	0,00	0,00		
	b <i>per attività svolta per c/terzi</i>	0,00	0,00		
	c <i>altri</i>	0,00	0,00		
<b>Totale crediti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
III	ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI				
1	partecipazioni	0,00	0,00	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	altri titoli	0,00	0,00	CIII6	CIII5
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
DISPONIBILITA' LIQUIDE					
IV	1 Conto di tesoreria	0,00	0,00		
	a <i>Istituto tesoriere</i>	0,00	0,00		CIV1a
	b <i>presso Banca d'Italia</i>	0,00	0,00		
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
<b>Totale disponibilità liquide</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>D) RATEI E RISCOINTI</b>					
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
2	Risconti attivi	0,00	0,00	D	D
<b>TOTALE RATEI E RISCOINTI (D)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE DELL'ATTIVO</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo  
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

**ALLEGATO B**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2022	2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>					
I	Fondo di dotazione	0,00	0,00	AI	AI
II	Riserve	0,00	0,00		
b	<i>da capitale</i>	0,00	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	0,00	0,00		
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	0,00	0,00		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00		
f	<i>altre riserve disponibili</i>	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00	AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	0,00	0,00	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII
V	Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00		
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>					
1	per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	altri	0,00	0,00	B3	B3
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>					
<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	C	C
<b>D) DEBITI <sup>(1)</sup></b>					
1	Debiti da finanziamento	0,00	0,00		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	0,00	0,00	D5	
2	Debiti verso fornitori	0,00	0,00	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	0,00	0,00		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00		
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
c	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	0,00	0,00		
5	altri debiti	0,00	0,00	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	<i>tributari</i>	0,00	0,00		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	0,00	0,00		
c	<i>per attività svolta per c/terzi <sup>(2)</sup></i>	0,00	0,00		
d	<i>altri</i>	0,00	0,00		
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>					
I	Ratei passivi	0,00	0,00	E	E
II	Risconti passivi	0,00	0,00	E	E
1	Contributi agli investimenti	0,00	0,00		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00		
b	<i>da altri soggetti</i>	0,00	0,00		
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00		
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE DEL PASSIVO</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
1	Impegni su esercizi futuri	0,00	0,00		
2	beni di terzi in uso	0,00	0,00		
3	beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
4	garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
5	garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
6	garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
7	garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(2) Non comprende debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

# ALLEGATO C1 - AZIENDA

COSTI VERSO COMUNE DI BARI

N.	TIPO DOCUMENTO	NUMERO	DATA	DESCRIZIONE OPERAZIONE	IMPORTO IMPONIBILE	% IVA	IVA	IMPORTO CON IVA	VOCE CONTO ECONOMICO SOCIETA' / ENTE CODICE CIVILE	VOCE CONTO ECONOMICO SOCIETA' / ENTE RICLASSIFICATO D.LGS. 118/11	NOTE VARIE
1							0,00	0,00			
2							0,00	0,00			
3							0,00	0,00			
4							0,00	0,00			
5							0,00	0,00			
6							0,00	0,00			
7							0,00	0,00			
8							0,00	0,00			
9							0,00	0,00			
10							0,00	0,00			
11							0,00	0,00			
12							0,00	0,00			
13							0,00	0,00			
14							0,00	0,00			
15							0,00	0,00			
16							0,00	0,00			
17							0,00	0,00			
18							0,00	0,00			
19							0,00	0,00			
20							0,00	0,00			
21							0,00	0,00			
22							0,00	0,00			
23							0,00	0,00			
24							0,00	0,00			
25							0,00	0,00			
26							0,00	0,00			
27							0,00	0,00			
28							0,00	0,00			
<b>TOTALE</b>					<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			

# ALLEGATO C2 - AZIENDA

RICAVI VERSO COMUNE DI BARI

N.	TIPO DOCUMENTO	NUMERO	DATA	DESCRIZIONE OPERAZIONE	IMPORTO IMPONIBILE	% IVA	IVA	IMPORTO CON IVA	VOCE CONTO ECONOMICO SOCIETA' / ENTE CODICE CIVILE	VOCE CONTO ECONOMICO SOCIETA' / ENTE RICLASSIFICATO D.LGS. 118/11	NOTE VARIE
1							0,00	0,00			
2							0,00	0,00			
3							0,00	0,00			
4							0,00	0,00			
5							0,00	0,00			
6							0,00	0,00			
7							0,00	0,00			
8							0,00	0,00			
9							0,00	0,00			
10							0,00	0,00			
11							0,00	0,00			
12							0,00	0,00			
13							0,00	0,00			
14							0,00	0,00			
15							0,00	0,00			
16							0,00	0,00			
17							0,00	0,00			
18							0,00	0,00			
19							0,00	0,00			
20							0,00	0,00			
21							0,00	0,00			
22							0,00	0,00			
23							0,00	0,00			
24							0,00	0,00			
25							0,00	0,00			
26							0,00	0,00			
27							0,00	0,00			
28							0,00	0,00			
<b>TOTALE</b>					<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>			

# ALLEGATO C3 - AZIENDA

CREDITI VERSO COMUNE DI BARI

N.	ANNO DI RIFERIMENTO	DESCRIZIONE CREDITO	IMPORTO	VOCE STATO PATRIMONIALE SOCIETA'/ENTE CODICE CIVILE	VOCE STATO PATRIMONIALE SOCIETA'/ENTE RICLASSIFICATO D.LGS. 118/11	NOTE VARIE
1			0,00			
2			0,00			
3			0,00			
4			0,00			
5			0,00			
6			0,00			
7			0,00			
8			0,00			
9			0,00			
10			0,00			
11			0,00			
12			0,00			
13			0,00			
14			0,00			
15			0,00			
16			0,00			
17			0,00			
18			0,00			
19			0,00			
20			0,00			
21			0,00			
22			0,00			
23			0,00			
24			0,00			
25			0,00			
26			0,00			
27			0,00			
28			0,00			
<b>TOTALE</b>			<b>0,00</b>			

# ALLEGATO C4 - AZIENDA

DEBITI VERSO COMUNE DI BARI

N.	ANNO DI RIFERIMENTO	DESCRIZIONE DEBITO	IMPORTO	VOCE STATO PATRIMONIALE SOCIETA'/ENTE CODICE CIVILE	VOCE STATO PATRIMONIALE SOCIETA'/ENTE RICLASSIFICATO D.LGS. 118/11	NOTE VARIE
1			0,00			
2			0,00			
3			0,00			
4			0,00			
5			0,00			
6			0,00			
7			0,00			
8			0,00			
9			0,00			
10			0,00			
11			0,00			
12			0,00			
13			0,00			
14			0,00			
15			0,00			
16			0,00			
17			0,00			
18			0,00			
19			0,00			
20			0,00			
21			0,00			
22			0,00			
23			0,00			
24			0,00			
25			0,00			
26			0,00			
27			0,00			
28			0,00			
<b>TOTALE</b>			<b>0,00</b>			